

**AVVISO DI SELEZIONE  
PER LA DESIGNAZIONE E NOMINA DI DIRETTORE  
DELLA AZIENDA SPECIALE “RIVIERE DI LIGURIA”  
DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA**

**Art. 1 – Oggetto**

È indetta una selezione per la designazione e nomina della figura di Direttore della Azienda Speciale “Riviere di Liguria” della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura “Riviere di Liguria” – Imperia, La Spezia, Savona, con contratto di lavoro a tempo determinato dalla data del conferimento dell’incarico fino al 31/12/2026, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Commercio Servizi e Terziario Confcommercio, nella categoria Dirigente, e soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

**Art. 2 – Requisiti per l’ammissione alla selezione**

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- diploma di laurea (DL) di durata non inferiore a quattro anni conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, ovvero laurea specialistica (LS) di durata quinquennale (ora denominata laurea magistrale LM ai sensi dell’articolo 3, comma 1, lettera b) del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270) in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Scienze Politiche. Possono presentare domanda anche i candidati in possesso di altro titolo di studio equipollente in base all’ordinamento previgente rispetto al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 nonché equiparato in base al decreto interministeriale 9 luglio 2009.

I titoli di studio conseguiti presso Università straniere sono considerati validi se sono stati dichiarati equipollenti a titoli universitari italiani e riconosciuti ai sensi della normativa vigente in materia. Sarà cura del candidato specificare nella domanda di ammissione gli estremi del provvedimento di equipollenza e l’ente che ne ha effettuato il riconoscimento, ovvero della richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all’estero.

- non essere esclusi dall’elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti, ovvero licenziati ai

sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, oppure non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

- conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio.

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato nel presente avviso di selezione per la presentazione della domanda e devono continuare a sussistere fino alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

### **Art. 3 – Requisiti professionali**

I requisiti professionali, soggetti a valutazione, che dovranno risultare dal curriculum professionale debitamente sottoscritto e datato dal candidato, nonché posseduti dallo stesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sono i seguenti:

- a) preparazione culturale di alto profilo ed adeguata preparazione economico-amministrativa;
- b) esperienza pluriennale, almeno cinque anni negli ultimi dieci anni, con funzioni direttive in attività correlabili alla gestione di Aziende Speciali;
- c) elevate capacità gestionali, organizzative, di coordinamento delle risorse umane e strumentali, attitudine a gestire i processi negoziali nonché esperienza in materia di performance e valutazione del personale;
- d) profonda conoscenza del sistema camerale, del territorio di pertinenza dell'Azienda e delle norme riguardanti le funzioni e l'organizzazione delle Aziende Speciali delle Camere di Commercio;
- e) esperienza e conoscenza dei sistemi contabili e di bilancio, degli strumenti di programmazione strategica delle attività dell'azienda Speciale, della direzione per obiettivi, del controllo di gestione.

### **Art. 4 – Domanda di partecipazione: contenuto e relativi allegati**

La **domanda di partecipazione alla selezione**, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice, in conformità al modello allegato, dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine perentorio:

**delle ore 12,00 del 05.11.2021**

secondo una delle seguenti modalità:

- **mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale o della C.C.I.A.A. sede di Savona** Via Quarda Superiore 16 CAP 17100 (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30);
- per i titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata, tramite P.E.C. all'indirizzo [promorivlig@pec.it](mailto:promorivlig@pec.it) improrogabilmente entro la data di scadenza prevista dal presente avviso. La domanda, inoltrata in formato non modificabile (pdf e pdf/A), dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia di un documento d'identità.

Nell'oggetto e nel testo del messaggio, ovvero in calce alla busta contenente la domanda di partecipazione, dovrà essere indicata la seguente dicitura:

**“Avviso di selezione: Direttore dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria”.**

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, farà fede:

- nel caso di consegna a mano, la data di rilascio della ricevuta per accettazione emessa dall'Azienda Speciale o dalla C.C.I.A.A.;
- nel caso di spedizione per posta elettronica certificata, la data di accettazione e avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

La tempestività nel recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile l'Azienda Speciale non assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o dell'indirizzo PEC dell'ente da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione, predisposta secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritta e datata dal candidato a pena di esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice e firmata in originale. La firma non deve essere autenticata.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, pena l'esclusione dalla selezione, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente avviso di selezione sotto la propria personale responsabilità consapevole del fatto che in caso di dichiarazioni false o mendaci, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e che decadrà dal beneficio eventualmente ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati altresì:

- a) il **curriculum vitae**, datato e sottoscritto, contenente tutte le indicazioni idonee a valutare le esperienze di lavoro maturate nel settore pubblico e/ o privato attinenti al posto oggetto dell'avviso di selezione, con l'indicazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le conoscenze ed esperienze acquisite, nonché i titoli di studio posseduti, nonché degli strumenti informatici e telematici, capacità di applicazione ai processi innovativi dell'Ente camerale;
- b) **fotocopia del documento di riconoscimento** in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di ammissione ed al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva dell'Azienda Speciale e della Camera di Commercio di verificarne la veridicità.

### **Art. 5 – Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, composta da n. 3 membri, è nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Riviere di Liguria con proprio provvedimento.

La Commissione esaminatrice procede secondo quanto segue:

- a) l'esame dei curricula, che devono essere dettagliati e contenere gli elementi richiesti dal presente avviso, è finalizzato ad individuare i candidati ritenuti idonei ad invitare al successivo colloquio sulla base delle competenze ed esperienze maturate dagli stessi.
- b) ciascuno dei **requisiti professionali** indicati nel curriculum sarà valutato dalla Commissione sulla base dei seguenti parametri:

eccellente corrispondenza al requisito	punteggio da 9 a 10
ottima corrispondenza al requisito	punteggio da 7 a 8
buona corrispondenza al requisito	punteggio da 4 a 6
bassa corrispondenza al requisito	punteggio da 1 a 3
nessuna corrispondenza al requisito	punteggio 0

- c) La Commissione sottoporrà a **colloquio** i primi tre candidati ai quali sarà attribuito il maggior punteggio, come sopra evidenziato, ammettendo al colloquio anche eventuali pari merito fino alla 3° posizione.
- d) In ogni caso il punteggio minimo per la partecipazione al colloquio non potrà essere inferiore a punti 40.
- e) Il punteggio per l'individuazione dei primi candidati da ammettere al successivo colloquio ha validità solo ai fini dell'ammissione allo stesso e non produrrà quindi punteggio cumulabile con quello derivante dal colloquio medesimo.
- f) La data e il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi, tramite comunicazione all'indirizzo e-mail o PEC indicato nella domanda, con un preavviso di almeno giorni 5 giorni. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, la data ed il luogo di svolgimento dello stesso saranno altresì pubblicati sulla pagina web dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria (link).
- g) L'eventuale assenza al colloquio, per qualsiasi motivo, esclude dalla partecipazione alla procedura.
- h) Il colloquio sarà orientato al fine di verificare i seguenti aspetti attitudinali:
- 1) capacità comunicative ed autorevolezza, idonee a stabilire rapporti di collaborazione all'interno del sistema camerale ed a relazionarsi con le istituzioni, gli Enti locali, ed il sistema associativo e comunque rispondenti al profilo emergente da curriculum;
  - 2) attitudine a dialogare con gli organi di indirizzo politico, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati;
  - 3) esperienza e capacità di intraprendere i fabbisogni delle imprese per la proposizione di interventi promozionali diretti al loro soddisfacimento;

- 4) capacità organizzativa nel gestire ed ottimizzare i processi ed i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare e controllare le attività, nell'Assegnare le deleghe e gli obiettivi individuali;
  - 5) capacità di iniziativa, disponibilità e grado di motivazione ad operare nelle Aziende speciali delle Camera di Commercio;
  - 6) conoscenza delle principali normative di riferimento delle Aziende Speciali delle Camere di Commercio in particolare quelle relative alla pubblicità legale generale e di settore, di semplificazione amministrativa e di tutela del mercato;
  - 7) capacità di impostazione e gestione di progetti promozionali dello sviluppo delle imprese del territorio, unitamente alla conoscenza delle caratteristiche del loro sistema con particolare riferimento alla gestione dei fondi europei.
- i) Per ciascuna caratteristica di cui ai punti da 1 a 7 della precedente lettera h) è attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:

eccellente corrispondenza al requisito	punteggio da 9 a 10
ottima corrispondenza al requisito	punteggio da 7 a 8
buona corrispondenza al requisito	punteggio da 4 a 6
bassa corrispondenza al requisito	punteggio da 1 a 3
nessuna corrispondenza al requisito	punteggio 0

- j) La somma dei punteggi attribuiti nel colloquio a ciascuna delle caratteristiche di cui alla precedente lettera h) del presente articolo, che non potrà essere inferiore a 54, determina l'ordine finale di merito che sarà sottoposto al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale.

#### **Art. 6 – Conferimento dell'incarico**

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Riviera di Liguria conferirà l'incarico al candidato risultato vincitore della procedura selettiva, previa approvazione da parte della Giunta camerale.

La delibera di designazione del Consiglio di Amministrazione verrà pubblicata sulla pagina web dell'azienda speciale Riviera di Liguria.

Il Direttore nominato al termine della procedura sarà immesso nelle funzioni di competenza previa stipula di un contratto individuale di lavoro, a tempo determinato dalla data del conferimento dell'incarico fino al 31/12/2026, secondo quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del commercio servizi e terziario Confcommercio, con inquadramento nella categoria Dirigenti, soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il contratto potrà essere rinnovato in accordo tra le parti e con deliberazione del CDA per una durata massima pari a quella del presente contratto.

### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati alla presente selezione è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, della dignità dell'interessato. I dati raccolti saranno trattati esclusivamente ai fini dell'ammissione del candidato alla selezione.

### **Art. 8 – Informazioni finali**

Il presente avviso, ed il modello di domanda per la partecipazione alla selezione, sono pubblicati sulla pagina web dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio "Riviere di Liguria" al link <http://www.asrivlig.it>

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Federica Vassallo.

L'ufficio responsabile dell'istruttoria e di ogni adempimento procedimentale è stato individuato nell'Ufficio Amministrazione dell'Azienda Speciale.

Il Responsabile del Procedimento  
*Federica Vassallo*